

OCMW raad van dinsdag 22 oktober 2019

Aanwezig: Hugo De Waele, burgemeester - voorzitter wnd.
Reinold De Vuyst, Marleen Lambrecht, Tom Van Keymolen, Gerda Van Steenberge,
Johan Van Vaerenbergh, schepenen
Gaston Van De Keer, Dries Hostens, Hedwig Redant, William De Windt, Dirk De Rouck,
Anja Vanrobaeys, Greet Du Bois, Tom Van Impe, Marc Bosman, Guy Van Londersele,
Eline De Winter, Kristel De Grave, Reinout Janssens, Patrick De Swaef, Alain Franck,
Christel Tritsmans, Emmy Janssens, raadsleden
Bruno Van Maldegem, algemeen directeur

Afwezig: Ive Callaert, raadslid

Verontschuldigd: Wim Lammens, voorzitter

De voorzitter opent de vergadering te 22u05.

OPENBARE VERGADERING

1. Goedkeuren notulen vorige vergadering.

Het verslag van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 september 2019 wordt goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

2. Vaststellen van de overeenkomst betreffende de ter beschikkingstelling van werknemers met een arbeidsovereenkomst in toepassing van art. 60, §7 van de OCMW-wet van 8 juli 1976.

Inleiding

Johan Van Vaerenbergh, lid van het vast bureau.

Regelgeving

De wet van 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

De OCMW-wet van 8 juli 1976.

De wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie en zijn uitvoeringsbesluiten.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het koninklijk besluit van 11 juli 2002 houdende het algemeen reglement betreffende het recht op maatschappelijke integratie.

Motivering en inhoud

Omdat de subsidieregeling minder gunstig is geworden, stijgt de tussenkomst die van de derde partner gevraagd wordt. Zeker als de cliënt voor die partner veel begeleiding vraagt en niet meteen een meerwaarde voor de tewerkstelling oplevert, kan die tussenkomst een struikelsteen vormen.

Vaak stelt het OCMW cliënten via artikel 60, §7 van de OCMW-wet te werk bij ondernemingen, vzw's, Die betalen dan aan het OCMW het verschil tussen het loon van de cliënt en de subsidie die het OCMW ontvangt van de POD Maatschappelijke Integratie.

Besluit goedgekeurd met eenparigheid

Enig artikel De basisovereenkomst die het OCMW afsluit betreffende de ter beschikkingstelling van werknemers met een arbeidsovereenkomst in toepassing van art 60§7 van de OCMW-wet van 8 juli 1976 wordt met ingang van heden als volgt vastgesteld:

Tussen het OCMW van Erpe-Mere,
Vertegenwoordigd door _____, voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst en _____, algemeen directeur, verder “het OCMW” genoemd.

en

Partij b, naam en adres
Verder “de gebruiker” genoemd.

Wordt in het kader van de tewerkstelling in toepassing van artikel 60, §7 van de OCMW-wet van 8 juli 1976 het volgende overeengekomen.

Doel van de overeenkomst

Artikel 1:

Het OCMW stelt de werknemer (naam, voornaam en adres) tewerk in toepassing van het artikel 60, §7 van de OCMW-wet.

Informatie-uitwisseling in het raam van de terbeschikkingstelling

Artikel 2:

Op elke eerste werkdag van de maand bezorgt de gebruiker aan het OCMW een aanwezigheidslijst van de afgelopen maand. In geval van ziekte of van ongeval moet de gebruiker de personeelsdienst van het OCMW en de arbeidstrajectbegeleid(st)er hiervan dezelfde dag in kennis stellen. De medische attesten moeten uiterlijk de derde werkdag volgend op de dag van de ziekte of ongeval aan de personeelsdienst van het OCMW bezorgd worden.

Opleiding en vorming

Artikel 3:

De gebruiker duidt een contactpersoon aan. Deze persoon staat in voor de opvolging van de prestaties van de ter beschikking gestelde werknemer en onderhoudt in het belang van een doeltreffende begeleiding van het OCMW, regelmatig communicatie met de arbeidstrajectbegeleid(st)er van het OCMW.

De gebruiker stelt de arbeidstrajectbegeleid(st)er onverwijld op de hoogte van elk probleem dat verband houdt met de tewerkstelling van de ter beschikking gestelde werknemer.

De arbeidstrajectbegeleid(st)er volgt vanuit het OCMW de ter beschikking gestelde werknemer op.

In de loop van een tewerkstelling gaan meerdere overleg- en evaluatiemomenten door. De evaluatie gebeurt door de arbeidstrajectbegeleid(st)er van het OCMW, in aanwezigheid van het personeelslid en de werkplaatsbegeleider. Deze evaluatie heeft plaats na de 1ste en de 3de maand van de tewerkstelling en nadien om de 3 maanden. Bij probleemsituaties is een knelpuntevaluatie mogelijk. Bij deze knelpuntevaluatie is ook de arbeidstrajectbegeleid(st)er aanwezig.

Artikel 4:

Tijdens de laatste zes maanden van deze tewerkstelling moet de werknemer de kans krijgen om te participeren aan een sollicitatietraining tijdens de gewone diensturen. Deze sollicitatietraining wordt georganiseerd via de VDAB en zal maximaal tien halve dagen omvatten.

Tijdens de laatste maand van deze tewerkstelling moet de werknemer de kans krijgen om te solliciteren tijdens de gewone diensturen in samenspraak met de gebruiker.

Kosten van de terbeschikkingstelling

Artikel 5:

Het OCMW staat in voor de betaling van het loon en de daaraan verbonden kosten.

De gebruiker zal bij wijze van voorschot een maandelijkse vergoeding betalen. Deze maandelijkse vergoeding bedraagt 75% van de totale maandelijkse brutoloonkost min de betrokken ontvangen maandelijkse toelage.

Op het einde van de tewerkstellingsperiode en zeker op het einde van elk burgerlijk jaar, indien de tewerkstelling over meerdere burgerlijke jaren gespreid is, wordt een afrekening gemaakt.

De totaal te betalen vergoeding bedraagt minimaal 75% van het verschil tussen de maandelijkse ontvangen toelagen door het OCMW en het brutoloon, verhoogd met het (vervroegd) vakantiegeld en de eindejaarstoelage, die betrekking hebben op de tewerkstellingsperiode of delen van de tewerkstellingsperiode.

De totaal te betalen vergoeding bedraagt maximaal het verschil tussen de maandelijkse ontvangen toelagen door het OCMW en het brutoloon, verhoogd met het (vervroegd) vakantiegeld en de eindejaarstoelage, die betrekking hebben op de tewerkstellingsperiode of delen van de tewerkstellingsperiode.

Het vast bureau bepaalt de te betalen vergoeding, op basis van een evaluatie van de tewerkstelling, en rekening houdend met de argumenten van de gebruiker.

De maandelijkse voorschotten en de afrekening worden na voorlegging van de factuur binnen de 8 dagen betaald op bankrekeningnummer BE78 0910 0093 6986 met vermelding van de gestructureerde mededeling.

Laattijdige betaling is onderworpen aan de wettelijke verwijlrentesten, die zonder ingebrekestelling van rechtswege beginnen te lopen.

Artikel 6:

Het OCMW blijft de juridische verantwoordelijkheid dragen van de werkgever over de terbeschikkinggestelde werknemer. Alle loonkosten die voortvloeien uit de afgesloten arbeidsovereenkomst tussen het OCMW en de terbeschikkinggestelde werknemer, worden gedragen door het OCMW met uitsluiting van de volgende kosten:

- werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen.
- verplaatsingskosten tijdens de diensturen.

Beëindiging van de terbeschikkingstelling

Artikel 7:

De terbeschikkingstelling eindigt:

- bij de beëindiging van de arbeidsovereenkomst in toepassing van artikel 60, §7 van de OCMW-wet, door de beëindigingsmodaliteiten, zoals beschreven in de arbeidsovereenkomstenwet van 3 juli 1978 of
- door middel van een geschreven akkoord, gesloten tussen de gebruiker en het OCMW.

Artikel 8:

Vooraleer enige maatregel te nemen, moet de gebruiker het OCMW op de hoogte te stellen van elk feit dat aanleiding kan geven tot ontslag wegens een dringende reden, zoals geregeld in artikel 35 van de arbeidsovereenkomstenwet van 3 juli 1978.

Modaliteiten van de terbeschikkingstelling

Artikel 9:

Betrokken werknemer zal werkzaamheden uitvoeren bij de gebruiker. Deze werkzaamheden worden opgesomd in een ondertekende bijlage bij de arbeidsovereenkomst.

Dit gebeurt door middel van terbeschikkingstelling overeenkomstig artikel 31 van de wet van 24 juli 1987 betreffende de tijdelijke arbeid, de uitzendarbeid en het ter beschikking stellen van werknemers ten behoeve van de gebruiker en in uitvoering van artikel 1 van de arbeidsovereenkomst, afgesloten tussen het OCMW en de werknemer in toepassing van artikel 60, §7 van de OCMW-wet.

Het is de gebruiker niet toegelaten de ter beschikking gestelde werknemer tewerk te stellen onder leiding en toezicht van personen vreemd aan de onderneming, noch deze werknemer, al dan niet tijdelijk, tewerk te stellen in ander de ondernemingen.

Wijzigingen in de functie-inhoud kunnen enkel na voorafgaandelijk overleg met de arbeidstrajectbegeleid(st)er van het OCMW.

Artikel 10:

De terbeschikkingstelling vangt aan op _____ en eindigt van rechtswege bij de beëindiging van de overeenkomst.

Artikel 11:

De plaats van tewerkstelling is _____

Artikel 12:

De gebruiker stelt de werknemer te werk in een voltijds/deeltijds dienstverband in volgende arbeidsregeling: _____

3. Verkoop van het perceel grond 8e afd. sectie A nrs. 66 en 67: goedkeuren verkoopakte.

De raad voor maatschappelijk welzijn, in openbare vergadering,

Inleiding

Johan Van Vaerenbergh, lid van het vast bureau.

Regelgeving

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

De omzendbrief BB 2010/02 van 12 februari 2010 betreffende de procedure inzake de vervreemding van onroerende goederen door de provincies, gemeenten, OCMW's en besturen van de erkende erediensdiensten.

De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 31 mei 2018 de percelen ERO A67, ERO A66 en IMP B412 te laten schatten met het oog op een openbare verkoop en de opdracht tot het schatten toevertrouwen aan landmeter DRDS Landmeters-experten, Koen De Saedeleer, Oude Heerbaan 55, 9420 Erpe-Mere (Inschrijving tableau LAN151644).

De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30 augustus 2018:

- gelegen te Erpe-Mere 8e Afdeling/Erondegem en kadastraal gekend sectie A nr. 66 en nr. 67 met een vermoedelijke oppervlakte van 16.240m² online te verkopen en de instelprijs te bepalen op 45.000 euro.
- vzw FED-net te belasten met de verkoop.

De beslissing van het vast bureau van :

- in te stemmen met het hoogste bod van 45.100 euro en de voorzitter en de algemeen directeur machtigen om de compromis en later de verkoopakte te ondertekenen.
- notaris De Lafonteyne, Margote 75, 9260 Wichelen aanstellen als notaris-akteverlener.

Motivering en inhoud

We ontvingen de ontwerpakte opgemaakt door de notaris.

Besluit goedgekeurd met eenparigheid

Enig artikel: Goedkeuren van de akte van verkoop van voor de prijs van 45.100 euro van het perceel 8e Afdeling/Erondegem en kadastraal gekend sectie A nr. 66 en nr. 67.

4. Verkoop van het perceel grond sectie B, nummer 262F P0000 aan de Populierenstraat: goedkeuren verkoopakte.

De raad voor maatschappelijk welzijn, in openbare vergadering,

Inleiding

Johan Van Vaerenbergh, lid van het vast bureau.

Regelgeving

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

De omzendbrief BB 2010/02 van 12 februari 2010 betreffende de procedure inzake de vervreemding van onroerende goederen door de provincies, gemeenten, OCMW's en besturen van de erkende erediensdiensten.

De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 juni 2018 om een verkoopprocedure op te starten voor het perceel bouwland 262F aan de Populierenstraat en om later te beslissen welke instantie belast wordt met de verkoop en wat de instelprijs voor het perceel is.

De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30 augustus 2018 Covast, te belasten met de verkoop van het perceel grond gelegen te Erpe-Mere 3e Afdeling/Aaigem/Populierenstraat en kadastraal gekend sectie B 262F met een vermoedelijke oppervlakte van 918m² en de instelprijs vast te leggen op 200.000 euro.

De beslissing van het vast bureau van 12 maart 2019 aan de pachter 761,94 euro uit te betalen om de pacht te beëindigen van het perceel.

De beslissing van het vast bureau van 9 juli 2019 in te stemmen met het hoogste bod van 185.000 euro.

Motivering en inhoud

Covast heeft het perceel via zijn platform te koop gesteld overeenkomstig de voorwaarden opgelegd door de raad. Het vast bureau aanvaardde het hoogste bod van 185.000 euro omdat het boven de schattingsprijs lag.

We ontvingen de ontwerpakte opgemaakt door de notaris.

Besluit goedgekeurd met eenparigheid

Enig artikel: Goedkeuren van de akte van verkoop van voor de prijs van 185.000 euro van het perceel grond gelegen te Erpe-Mere 3e Afdeling/Aaigem/Populierenstraat en kadastraal gekend sectie B, nummer 262F P0000 met een vermoedelijke oppervlakte van 918m².

5. Minimale levering via de aardgasbudgetmeter.

De komende winterperiode kunnen de OCMW's opnieuw halfmaandelijkse tussenkomsten voor een minimale levering van aardgas toekennen aan mensen voor wie na een sociaal onderzoek blijkt dat ze hun budgetmeter onvoldoende kunnen opladen en daardoor zonder verwarming dreigen te vallen. De toegekende bedragen kunnen voor maximaal 70% worden gerecupereerd bij de aardgasnetbeheerder.

De regeling is van toepassing van 1 november 2019 tot en met 31 maart 2020. Afhankelijk van de weersomstandigheden kan de minister de termijn uitbreiden. Als dit het geval is, worden we hierover rechtstreeks geïnformeerd.

Besluit goedgekeurd met eenparigheid

OCMW Erpe-Mere zal opnieuw toetreden tot het systeem van de minimale levering via de aardgasbudgetmeter overeenkomstig de bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 november 2010 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 maart 2009 betreffende de sociale openbardienstverplichtingen in de vrijgemaakte elektriciteits- en aardgasmarkt, wat betreft de invoering van een minimale levering van aardgas tijdens de winterperiode.

6. Wijzigen budget 2019.

De raad voor maatschappelijk welzijn, in openbare vergadering,

Inleiding

Johan Van Vaerenbergh, lid van het vast bureau.

Regelgeving

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het besluit van 25 juni 2010 van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

De omzendbrief KB/ABB 2018/2 van 20 juli 2018 betreffende de budgetten en de éénjarige meerjarenplannen 2019.

De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 november 2013 houdende vaststelling van het meerjarenplan 2014-2019 en de beslissingen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30 oktober 2014, 13 november 2014, 29 oktober 2015, 27 oktober 2016, 21 december 2017 en 27 september 2018 houdende aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 en uitbreiding tot meerjarenplan 2014-2020.

De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 27 september 2018 tot vaststelling van het budget 2019 en de latere budgetwijzigingen.

De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 mei 2019 houdende vaststellen jaarrekening 2018.

Motivering en inhoud

Een budgetwijziging dringt zich op om de volgende redenen:

- een aantal artikelen van het exploitatiebudget moeten aangepast worden aan de evolutie van ontvangsten en uitgaven
- in het investeringsbudget wordt de aankoop van een elektrische wagen voor de sociale dienst voorzien.

De investeringen worden gefinancierd met eigen middelen en de gemeentelijke toelage voor 2019 blijft op hetzelfde niveau.

Vormvereisten

Het gunstig advies van het college van burgemeester en schepenen van 8 oktober 2019 en het managementteam van 9 oktober 2019.

Besluit met eenparigheid

Enig artikel: Het budget 2019 wordt als volgt gewijzigd:

 Financiële Toestand Planningsrapport: Budgetwijziging 3 2019(BP2019-10_3) Referentie planningsrapport: Budgetwijziging 2 2019(BP2019-9_2.) Periode: 2019 Laatste dagboeknr: Exploitatie: 4922 Investering: 96 Financiering: 10 algemeen directeur: Bruno Van Maldegem financieel directeur: Geert Thienpont			
Resultaat op kasbasis	Budgetwijziging 2 2019	Mutatie	Budgetwijziging 3 2019
I. Exploitatiebudget (B-A)	29.353,80	-9.834,00	19.519,80
A. Uitgaven	2.895.538,00	59.834,00	2.955.372,00
B. Ontvangsten	2.924.891,80	50.000,00	2.974.891,00
1a. Belastingen en boetes	0,00	0,00	0,00
1b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00
1c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0,00	0,00	0,00
2. Overige	1.774.891,80	50.000,00	1.824.891,80
II. Investeringsbudget (B-A)	-52.000,00	-45.000,00	-97.000,00
A. Uitgaven	152.000,00	45.000,00	197.000,00
B. Ontvangsten	100.000,00	0,00	100.000,00
III. Andere (B-A)	0,00	0,00	0,00
A. Uitgaven	0,00	0,00	0,00
1. Aflossing financiële schulden	0,00	0,00	0,00
a. Periodieke aflossingen	0,00	0,00	0,00
b. Niet-periodieke aflossingen	0,00	0,00	0,00
2. Toegestane leningen	0,00	0,00	0,00
3. Overige transacties	0,00	0,00	0,00
a. Terugbetaling van borgtochten ontvangen in contanten	0,00	0,00	0,00
b. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	0,00	0,00	0,00
B. Ontvangsten	0,00	0,00	0,00

1. Op te nemen leningen en leasings	0,00	0,00	0,00
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden	0,00	0,00	0,00
a. Periodieke terugvorderingen	0,00	0,00	0,00
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0,00	0,00	0,00
3. Overige transacties	0,00	0,00	0,00
a. Borgtochten ontvangen in contanten	0,00	0,00	0,00
b. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	0,00	0,00	0,00
c. Schenkingen, andere dan opgenomen onder deel I en II	0,00	0,00	0,00
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	-22.646,20	-54.834,00	-77.480,20
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar	1.566.663,62	155.528,06	1.722.191,68
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	1.544.017,42	100.694,06	1.644.711,48
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)	249.523,28	11.751,98	261.275,26
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	249.523,28	11.751,98	261.275,26
B. Bestemde gelden voor investeringen	0,00	0,00	0,00
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0,00	0,00	0,00
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)	1.294.494,14	88.942,08	1.383.436,22
Autofinancieringsmarge			
I. Financieel draagvlak (A-B)	29.353,80	-9.834,00	19.519,80
A. Exploitatieontvangsten	2.924.891,80	50.000	2.974.891,80
B. Exploitatie-uitgaven exclusief de nettokosten van schulden (1-2)	2.895.538,00	59.834,00	2.955.372,00
1. Exploitatie-uitgaven	2.895.538,00	59.834,00	2.955.372,00
2. Nettokosten van schulden	0,00	0,00	0,00
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A+B)	0,00	0,00	0,00
A. Netto-aflossingen van schulden	0,00	0,00	0,00
B. Nettokosten van schulden	0,00	0,00	0,00
III. Autofinancieringsmarge (I-II)	29.353,80	-9.834,00	19.519,80

7. Reglement betreffende de toekenning van een aanvullende gemeentelijke huurpremie voor kandidaat-huurders van een sociale woning. (Agendapunt op vraag van raadslid Anja Vanrobaeys.)

De gemeenteraad in openbare vergadering,

Inleiding

Raadslid Anja Vanrobaeys.

Regelgeving

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het cecreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode.

Het besluit van 4 mei 2012 van de Vlaamse Regering tot instelling van een tegemoetkoming voor kandidaat-huurder.

Motivering en inhoud

Raadslid Anja Vanrobaeys heeft een ontwerp voorgelegd voor het toekennen van een aanvullende lokale huursubsidie.

Besluit 2 Ja - stemmen (Anja Vanrobaeys, Patrick De Swaef)
21 Nee - stemmen (Hugo De Waele, Reinold De Vuyst, Marleen Lambrecht, Tom Van Keymolen, Gerda Van Steenberge, Johan Van Vaerenbergh, Gaston Van De Keer, Dries Hostens, Hedwig Redant, William De Windt, Dirk De Rouck, Greet Du Bois, Tom Van Impe, Marc Bosman, Guy Van Londersele, Eline De Winter, Kristel De Grave, Reinout Janssens, Alain Franck, Christel Tritsmans, Emmy Janssens)

Enig artikel: Het reglement wordt niet aangenomen.

8. Mondelinge vragen bij toepassing van artikel 11 van het huishoudelijk reglement.

Leefloon (Patrick De Swaef)

Hoeveel mensen zijn er in 2019 geschorst van een leefloon en wat zijn de redenen?

Het antwoord van schepen Johan Van Vaerenbergh is te beluisteren via het audioverslag dat op de gemeentelijke website gepubliceerd wordt.

De exacte cijfers zullen aan het raadslid bezorgd worden.

Evaluatie Uitpas

Momenteel wordt met verschillende gemeenten een evaluatie gemaakt van de Uitpas en meer bepaald het kansentarief binnen de Uitpas. Welke is de stand van zaken en de resultaten van die evaluatie?

De voorzitter sluit de vergadering te 22u34.

Namens de raad:

De algemeen directeur

De burgemeester - voorzitter wnd.

Bruno Van Maldegem

Hugo De Waele