

**OCMW RAAD
VERGADERING VAN 26 FEBRUARI 2019**

1. Kennisnemen van het ontslag als gemeenteraadslid van Antoine Slagmulder.

Kennisnemen van het ontslag als gemeenteraadslid van de heer Antoine Slagmulder.

2. Installatie en eedaflegging als gemeenteraadslid van Emmy Janssens.

Kennisnemen van de installatie van mevrouw Emmy Janssens als lid van de raad voor maatschappelijk welzijn.

3. Goedkeuren notulen vorige vergadering.

De raad keurt de notulen van de vergadering van 29 januari 2019 goed.

4. Vaststellen van de rangorde van de gemeenteraadsliden.

De OCMW-raad stelt de rangorde van de OCMW-raadsleden opnieuw vast als gevolg van de toetreding van raadslid Emmy Janssens.

5. Aanwijzen vertegenwoordiger raad van bestuur Solva.

Het OCMW van Erpe-Mere draagt dezelfde kandidaat-bestuurder voor als de gemeente Erpe-Mere, vanaf de algemene vergadering van 28 maart 2019 tot en met 31 maart 2022.

Het OCMW van Erpe-Mere draagt de bestuurder die door de gemeente Lierde wordt aangesteld voor als bestuurder in de raad van bestuur van SOLVA, vanaf 1 april 2022 tot aan de volgende algehele vernieuwing van de raad van bestuur ingevolge de verkiezingen met oog op de algehele vernieuwing van de gemeenteraden.

6. Aanwijzen van een vertegenwoordiger en een plaatsvervanger voor de algemene vergaderingen van LOGO Dender.

De heer Johan Van Vaerenbergh wordt aangeduid als vertegenwoordiger van de gemeente voor de algemene vergaderingen van LOGO Dender voor de periode van heden tot het einde van de legislatuur.

Mevrouw Nathalie De Cooman wordt aangeduid als plaatsvervanger van de gemeente voor de algemene vergaderingen van LOGO Dender voor de periode van heden tot het einde van de legislatuur.

7. Aanwijzen vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van Solva.

De heer Tom Van Impe, gemeenteraadslid, wonende Ommegangstraat 72, 9420 Erpe-Mere, mailadres tom.van.impe@skynet.be en de heer Dries Hostens, gemeenteraadslid, wonende Merelputstraat 5, 9420 Erpe-Mere, mailadres dries.hostens@gmail.com worden aangeduid als vertegenwoordigers van het OCMW voor de buitengewone algemene vergadering van Solva op 28 maart 2019 alsook voor alle gewone en buitengewone algemene vergaderingen die georganiseerd worden tot het einde van de legislatuur.

8. Goedkeuren van de agenda en bepalen van het stemgedrag van de vertegenwoordiger op de buitengewone algemene vergadering van Solva op 28 maart 2019.

De agenda van de buitengewone algemene vergadering van Solva van 28 maart 2019 met navolgende agendapunten goedkeuren:

1. Samenstelling van het bureau.
2. Aanpassen kapitaalsaandeel van de deelnemende steden en gemeenten.
3. Benoemen van de bestuurders op voordracht van de deelnemers.

De vertegenwoordigers op de buitengewone algemene vergadering, de heren Tom Van Impe en Dries Hostens,

opdracht geven in te stemmen met de agenda van de buitengewone algemene vergadering.

9. Aanduiden van een vertegenwoordiger in de gemeentelijke seniorenraad.

Mevrouw Gina De Brouwer wordt aangewezen als vertegenwoordiger in de gemeentelijke seniorenraad.

10. Aanwijzen van een vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van het Sociaal Verhuurkantoor Zuid-Oost-Vlaanderen.

Het OCMW van Erpe-Mere draagt de heer Peter Iliano voor als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van het Sociaal Verhuurkantoor Zuid-Oost-Vlaanderen vzw voor de resterende duur van de legislatuur.

11. Aanwijzen vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van Poolstok cvba.

Mevrouw Annelies De Clercq wordt aangewezen als vertegenwoordiger van het OCMW in de algemene vergaderingen van de cvba Poolstok voor de periode 2019-2024.

12. Vaststellen van het begrip "dagelijks bestuur" en uitsluiten van bepaalde verrichtingen van de visumverplichting.

Het dagelijks bestuur zoals bedoeld in het decreet lokaal bestuur wordt als volgt vastgesteld:

- het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van de overheidsopdrachten voor verrichtingen waarvoor er kredieten zijn vastgelegd voor exploitatieuitgaven
- het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van de overheidsopdrachten voor verrichtingen waarvoor er kredieten zijn vastgelegd voor investeringsuitgaven en die niet meer bedragen dan 50.000 euro zonder btw
- het aanbrengen van wijzigingen tijdens de uitvoeringsfase aan gegunde opdrachten voor werken, leveringen en diensten die niet vallen onder de definitie van dagelijks bestuur zonder de aard van de opdracht te wijzigen en voor zover uit die gecumuleerde wijzigingen geen bijkomende uitgaven van meer dan 15% van het oorspronkelijke opdrachtbedrag voortvloeien
- uitgaven die dringend zijn en waarvoor niet kan gewacht worden op een beslissing van de gemeenteraad
- het stellen van alle daden van beheer over de gemeentelijke inrichtingen en eigendommen, zonder enige beperking dan ook, met inbegrip van het afsluiten van verhuurovereenkomsten, concessies, pachten en jachtrechten van maximum negen jaar
- de verkoop (onderhands, openbaar, per opbod of welke andere methode ook) van afgeschreven, gevonden, in beslag genomen of in bewaring genomen goederen
- de verkoop (onderhands, openbaar, per opbod of welke andere methode ook) van roerende goederen met een geringe waarde, bepaald op maximum 5.000 euro exclusief btw per stuk/eenheid.

De volgende verrichtingen zijn uitgesloten van de visumverplichting zoals bedoeld in art. 266 van het decreet over het lokaal bestuur:

1. Alle voorgenomen financiële verbintenissen waarvan het bedrag lager is dan 8.500 euro zonder btw. Hierbij moet rekening gehouden worden met de volledige looptijd van de verbintenis. Indien het verbintenissen van onbepaalde duur betreft wordt met een looptijd van drie jaar rekening gehouden. Toegestane investeringssubsidies zijn niet uitgesloten, ongeacht hun bedrag.
2. De aanstelling van personeelsleden met een arbeidsovereenkomst van bepaalde duur van maximum één jaar of met een vervangingsovereenkomst voor zover het bij de aanvang van de overeenkomst duidelijk is dat de overeenkomst niet meer dan één jaar zal duren.

13. Opheffen personeelsformatie.

Opheffen van de personeelsformatie.

14. Goedkeuren jaarverslag 2018 dienst schuldbemiddeling.

Het jaarverslag 2018 van de instelling voor schuldbemiddeling goedkeuren.

De algemeen directeur

De voorzitter

Bruno Van Maldegem

Wim Lammens